

Österreichisches Museumsgütesiegel



Bewerbungsbogen

Stand, Jänner 2015

1. Museumsdaten

Name: _____

Adresse (Ausstellung): _____

ggf. Adresse (Verwaltung): _____

Tel.: _____

Fax: _____

E-Mail: _____

Internetadresse: _____

Museumsleiter/in: _____

Gründungsdatum: _____

Abgeschlossene Museumsregistrierung: ja nein

Ihre Einrichtung muss unter www.museen-in-oesterreich.at gelistet sein.

2. Träger und Rechtsform des Museums

Träger des Museums: _____

Rechtsform des Museums:

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Verein | <input type="checkbox"/> Abteilung einer öffentlichen Verwaltung |
| <input type="checkbox"/> GmbH | <input type="checkbox"/> Körperschaft öffentlichen Rechts |
| <input type="checkbox"/> Stiftung | <input type="checkbox"/> andere Form _____ |

► Die rechtliche Grundlage ist nachzuweisen.

Bitte, legen Sie die entsprechenden Statuten bzw. die Satzungen bei!

3. Museumskonzept und -leitbild

Welche Aufgaben hat das Museum?

Welche Ausstellungs- und Sammlungsstrategie verfolgen Sie?

Was sind die Zielsetzungen und Zielgruppen?

► Legen Sie, bitte, das Konzept bzw. das Leitbild Ihres Museums bei!

4. Sammlungspolitik

Schwerpunkt(e) der Sammlung(en) (Art, Inhalt, ungefähre Anzahl der Objekte):

5. Finanzielle Voraussetzungen und laufende Finanzierung

Eintrittserlöse	_____ %
Spenden	_____ %
Sponsoren	_____ %
Mitgliedsbeiträge	_____ %
Öffentliche Subventionen	_____ %
Sonstige Einkünfte (Vermietungen, Shop)	_____ %

► Bitte, legen Sie das Finanzierungskonzept bzw. die Jahresbudgetplanung des Museums bei.

6. Dokumentation der Sammlung(en)

In welcher Form wird die Sammlung dokumentiert?

- Objektverzeichnis
- Karteikarten
- Inventarbuch
- EDV-Inventar
- ggf. Datenbank-Programm: _____
- Sonstiges: _____

Welche Daten („Object Identity“) verzeichnen Sie in Ihrer Dokumentation?

- Bezeichnung
- Material/Technik
- Aufschriften
- Titel
- Abmessungen
- Markierungen
- Datierung
- Foto
- bes. Merkmale
- Künstler
- Daten zum Erwerb
- Kurzbeschreibung
- Sonstiges: _____

7. Lagerung der Sammlung(en)

Wo und wie werden die Objekte des Museums gelagert?

Wie werden das Lager und die Objekte gesichert?

Ist der Lagerungsort klimatisiert? ja nein

Wenn ja, wie? _____

Verwenden Sie spezielle konservatorische Materialien? ja nein

Wenn ja, welche? _____

Werden Restaurierungen durchgeführt? ja nein

Wenn ja, von wem? _____

8. Ausstellung

Wie groß ist die Ausstellungsfläche?

_____ Räume _____ m²

Zeigen Sie...?

- Dauerausstellung(en) Sonderausstellung(en)

Berücksichtigen Sie bei Ihren Ausstellungen folgende Punkte?

- Gestaltung Vermittlung
 Klimaschutz Lichtschutz
 Brandschutz Diebstahlschutz
 Sicherheit bei Transport/Handhabung Schutz vor Luftverunreinigungen
 Sonstige Gefahren: _____

9. Forschung

Lässt das Museum seine Sammlung(en) wissenschaftlich erforschen?

- Ja, durch eigene Mitarbeiter Ja, durch externe Mitarbeiter
 Nein Sonstiges: _____

Ist/Sind die Sammlung(en) Dritten für wissenschaftliche Forschungen zugänglich?

- frei zugänglich
 teilweise/auf Antrag zugänglich
 nur für wissenschaftliche Projekte zugänglich
 Sonstiges: _____
 Kooperationen mit: _____

Haben Sie in folgenden Belangen Zugang zu professioneller Beratung?

- Organisation: ja, durch _____ nein
Ausstellungsgestaltung: ja, durch _____ nein
Konservierung/Restaurierung: ja, durch _____ nein
Sicherheit: ja, durch _____ nein
Öffentlichkeitsarbeit: ja, durch _____ nein
Vermittlung: ja, durch _____ nein

10. Angebote für Besucher

Wie werben Sie für das Museum?

- Plakate Presseaussendungen
 Folder/Flugblätter Inserate
 Fahnen/Transparente Website
 Sonstiges: _____

Bieten Sie den Besuchern Führungen an?

- ja nein
 regelmäßig nach Vereinbarung
 nur auf Anmeldung ohne Anmeldung

Bieten Sie den Besuchern Medien an?

- Audioguide interaktive Medien
 Diaschau Datenbanken
 Video/Film keine Medien

Gibt es Arbeitsmaterial für Lehrer? ja _____ nein

Gibt es Arbeitsmaterial für Kinder? ja _____ nein

Gibt es spezielle Vermittlungsangebote/Museumspädagogik?

- Ja, durch eigene Mitarbeiter
- Ja, durch externe Mitarbeiter
- nein

Gibt es Informationsmaterial zur Dauerausstellung?

- Ausstellungsfolder Saaltexte
- Saalzettel Kataloge
- Sonstiges: _____

Gibt es Informationsmaterial zur Sonderausstellung?

- Ausstellungsfolder Saaltexte
- Saalzettel Kataloge
- Sonstiges: _____

Gibt es fremdsprachiges Informationsmaterial? ja _____ nein

Gibt das Museum sonstige eigene Publikationen heraus?

- Zeitschriften Videos
- Fachbücher interaktive CDs
- Sonstiges: _____

Welche Infrastruktur bieten Sie Ihren Besuchern?

- Garderoben Shop
- Ruhezonen Café/Restaurant
- Toiletten Sonstiges: _____

Ist das Museum mit einem Rollstuhl befahrbar?

- ja teilweise nein

Gibt es Einrichtungen für Menschen mit Behinderung

ja _____ nein

Wie ist das Museum geöffnet?

ganzjährig saisonal: _____ Halbtage pro Jahr

► Legen Sie, bitte, eine Broschüre oder eine vergleichbare Drucksache bei oder geben Sie eine Website an, aus der die Öffnungszeiten ersichtlich sind.

Müssen sich Gruppen anmelden? ja nein

Führen Sie eine Besucherstatistik? ja nein

Wie ist das Museum erreichbar?

zu Fuß

mit PKW

mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Sind Parkplätze vorhanden? ja nein

11. Personalsituation

Anzahl der angestellten Mitarbeiter/-innen je Arbeitsbereich

Anzahl der ehrenamtlich tätigen Mitarbeiter/-innen je Arbeitsbereich

Anzahl der projektbezogenen Mitarbeiter/-innen je Arbeitsbereich

12. Checkliste Beilagen

Folgende Beilagen zum Bewerbungsformular sind zwingende Voraussetzung für eine vollständige Bewerbung:

- Statuten bzw. Satzungen
- Museumskonzept bzw. Museumsleitbild
- Finanzierungskonzept bzw. Jahresbudgetplanung
- Sammlungsstrategie
- Beispiel Samlungsdokumentation bzw. Inventarisierung (Inventarblatt)
- Broschüre oder vergleichbare Drucksache, aus der die Öffnungszeiten ersichtlich sind.
- Werbematerial
- Publikationsliste
- Grundrisspläne des Museums
- Fotomaterial
- Selbsteinschätzungsbogen

Erklärung

Ich nehme zur Kenntnis, dass die Voraussetzungen für die Zuerkennung des Österreichischen Museumsgütesiegels überprüft werden und dass, wenn diese Voraussetzungen nicht oder nicht mehr erfüllt sind, das Museumsgütesiegel nicht zuerkannt oder aberkannt werden kann.

Ich erkläre, dass die oben gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich bin damit einverstanden, dass die Daten bei ICOM Österreich/Museumsbund Österreich zentral gespeichert werden.

Ich erkläre, dass ich die „Richtlinien des Österreichischen Museumsgütesiegels“ und die „Ethischen Richtlinien für Museen“ (ICOM Code of Ethics) gelesen habe und dass ich ihnen verpflichtet bin.

Bearbeiter/-in

Funktion im Museum

Ort, Datum

Unterschrift